

**SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ**

**FAALİYET RAPORU**

**2024 YILI**

**Giresun**

İÇİNDEKİLER

[**ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU**](#_2iq8gzs) **3**

1. **[GENEL BİLGİLER](#_xvir7l) 4**
   1. [MİSYON VE VİZYON 4](#_3hv69ve)
   2. [YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR 4](#_3hv69ve)
   3. [İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER](#_1x0gk37) 5
      1. [FİZİKSEL YAPI](#_4h042r0) 5
      2. [TEŞKİLAT YAPISI](#_2w5ecyt) 12
      3. [TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI](#_1baon6m) 13
      4. [İNSAN KAYNAKLARI 1](#_3vac5uf)4
      5. [SUNULAN HİZMETLER](#_2afmg28) 18
      6. [YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ](#_pkwqa1) 23
2. [**AMAÇ VE HEDEFLER**](#_39kk8xu) **25**
   1. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER 25
   2. [İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER](#_1opuj5n) 25
   3. DİĞER HUSUSLAR 25
3. [**FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**](#_48pi1tg) **25**
   1. [MALİ BİLGİLER](#_2nusc19) 25
      1. [BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI](#_1302m92) 26
      2. [TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR](#_3mzq4wv) 28
      3. [MALİ DENETİM SONUÇLARI](#_3mzq4wv) 30
      4. DİĞER HUSUSLAR 30
4. [**KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN BELİRLENMESİ**](#_1gf8i83) **31**
   1. [ÜSTÜNLÜKLER](#_40ew0vw) 31
   2. [ZAYIFLIKLAR](#_2fk6b3p) 31
   3. DEĞERLENDİRME 31
5. [**ÖNERİ VE TEDBİRLER**](#_upglbi) **32**

TABLOLAR

Tablo 1: Eğitim Alanı Sayıları

Tablo 2: Eğitim Alanlarının Dağılımı

Tablo 3: Yemekhane ve Mutfaklar

Tablo 4: Kantin/Kafeterya

Tablo 5: Toplantı/Konferans Salonları ve Faaliyet Sayısı

Tablo 6: Spor Alanları

Tablo 7: Hizmet Alanları

Tablo 8: Tesis, Makina ve Cihazlar Grubu Tablosu

Tablo 9: Taşıtlar Grubu Tablosu

Tablo 10: Demirbaşlar Grubu Tablosu

Tablo 11: Bilgisayarlar

Tablo 12: Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı

Tablo 13. Toplam Personel Dağılımı

Tablo 14: Yönetici Personel Dağılımı Tablosu

Tablo 15: Akademik Personelin Dağılımı

Tablo 16: İdari Personelin Hizmet Sınıflarına ve Görev Yerlerine Göre Dağılımı

Tablo 17: Akademik Birim ve Program Bilgileri

Tablo 18: Öğrenci Sayıları (Okul Bazlı)

Tablo 19: Yüksek Lisans ve Doktora Programlarından Mezun Olan Öğrencilerin Dağılımı

Tablo 20: Lisansüstü Öğrenime Kabul Durumları

Tablo 21: Yatay ve Dikey Geçiş ile Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı

Tablo 22: Uluslararası Öğrenci Sayısı

Tablo 23: Birim Bazlı Öğretim Elemanı/Öğrenci/Mezun Sayılarına İlişkin Veriler

Tablo 24: Yürütülen Soruşturmalar

Tablo 25: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı

Tablo 26: 2024 Yılında Yapılan Toplumsal Sorumluluk Projeleri ve Faaliyetleri (Alt Birimler Dahil)

Tablo 27: 2024 Yılı Sertifika ve Hizmet içi Eğitim Programları

Tablo 28: Eğiticilerin Eğitimi Programı

Tablo 29: Faaliyet Bilgileri Tablosu

Tablo 30: Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayıları Tablo 34: İdari Personel Doluluk Oranları

Tablo 31: Ekonomik Sınıflandırmanın Birinci Düzeyinde Ödenek ve Harcamalar

Tablo 32: 2024 Yılı Bütçesinin Ekonomik Sınıflandırmanın İkinci Düzeyine Göre Gerçekleşmesi

Tablo 33: Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları Ekonomik Kodunun Dördüncü Düzey Harcamaları

Tablo 34: Ekonomik Kodun Birinci Düzeyine Göre Ödenekler

Tablo 35: Kurumsal Mal ve Hizmet Alımlarına İlişkin Veriler

Tablo 36: Ulusal, Uluslararası Projeler Tablosu

Tablo 37: Ulusal, Uluslararası Etkinlikler Tablosu

SUNUŞ

Enstitümüz Sağlık Bilimleri alanında lisans sonrası eğitim-öğretim programlarını yürütmek üzere kurulmuştur. Öğrencilerine bilimsel araştırma yaptırmak, araştırmalara ilişkin bilgi, yöntem ve beceri kazandırmak; bunun için belge, kaynak, teknik donanım ve uzman desteğinde bulunmak enstitünün temel görevidir.

Cumhuriyetin temel ilkelerini esas alarak bilimin önderliğine inanmış olan enstitümüz, yaratıcılığı ve özgün düşünceyi yücelten, eğitimin toplumsal gelişmeye öncülük ettiğine inanan üniversite camiasında daha iyi yetişmiş bilim adamlarının görev almasını amaçlayan, kaliteden ödün vermeden lisansüstü eğitimin yaygınlaşmasını amaç edinen ve yapıtların çoğaltılmasına ve duyurulmasına olanak tanıyan bir kuruluş olma yolunda ilerlemektedir.

Prof.Dr. Kürşad Han DÖNMEZ

Enstitü Müdürü

İmza :

**I- GENEL BİLGİLER**

1. **Misyon ve Vizyon**

**Misyon**

Enstitümüz, Sağlık Bilimleri alanında ilmî birikim ve beceriye sahip, nitelikli araştırmacılar ve elemanlar yetiştirilmesi için gereken eğitim programlarını yürütür. Bu programların sürekli geliştirilmesini, değerlendirilmesini, etkin olarak sağlamak ve eğitimin kalitesinin yükseltilmesine katkıda bulunmak, uluslararası gelişmeleri ve toplumsal ihtiyaçları göz önüne alarak, yeni programların açılmasını gerçekleştirmek ve organizasyonunu sağlamak için çalışmalar yapar.

**Vizyon**

Üstün nitelikli ve aldığı eğitimin gereğini yapan, mesleğini ve hayat kalitesini geliştireceğine inanmış öğrenciler tarafından tercih edilen, mezunlarının aldıkları eğitimle alanlarında seçkin bir yere sahip olmasını sağlayan, yürüttüğü eğitim programlarıyla nitelikli bilim adamı yetiştiren, ulusal ve uluslararası düzeydeki araştırmaları sayı ve nitelikçe artıran;

İleri ve uluslararası düzeyde, ülkenin dünya pazarlarındaki rekabet gücüne katkıda bulunacak bilimsel ve teknolojik araştırmaları destekleyen, evrensel ve çağdaş gelişmeye öncelik veren, kaynakları etkin kullanan, bilim dünyasının seçkin ve saygın bir kurumu olmaktır.

1. **Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

* **Yetki**

Sağlık Bilimleri Enstitüsü, 29 Mayıs 2007 tarihinde 26536 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 17 Mayıs 2007 tarihli 5662 no'lu Kanun’un 5. maddesi uyarınca kurulmuştur. Eğitim-Öğretim Programlarını 30 Mart 2017 tarihinde Resmi Gazetede yayınlanan Giresun Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile diğer ilgili kanun, yönetmelik ve mevzuat hükümleri esaslarına göre yürütür. Enstitü Müdürlüğünü; 03.03.2009-05.04.2010 tarihleri arası Dr.Öğr.Üyesi İlker GÜNBEYLİ; 09.04.2010-14.10.2011 tarihleri arası Prof.Dr.Ömer ŞENSÖZ; 14.10.2011-20.04.2012 tarihleri arası Dr.Öğr.Üyesi Fatma GENÇ; 24.04.2012-05.12.2013 tarihleri arası Doç.Dr. Kürşad YAPAR; 25.12.2013-15.07.2015 tarihleri arası Prof.Dr. Mehmet Hicri KÖSEOĞLU; 23.07.2015-24.11.2015 tarihleri arası Prof.Dr. Ülkü Aygen TÜRKMEN; 25.11.2015-21.01.2016 tarihleri arası Yrd.Doç.Dr. Şahin DİREKEL; 21.01.2016-23.05.2016 tarihleri arası Prof.Dr. Sembol YILDIRMAK; 23.05.2016-15.11.2016 tarihleri arası Doç.Dr. Oğuz DİKBAŞ; 16.11.2016-27.12.2016 tarihleri arası Doç.Dr. Cihangir AKDEMİR; 28.12.2016-07.10.2020 tarihleri arası Prof.Dr. Ayşegül ÇEBİ; 08.10.2020-30.12.2021 tarihleri arası Prof.Dr. Selçuk TAKIR yürütmüştür. Enstitü Müdürlüğü; 31.12.2021 tarihinden itibaren Prof.Dr. Kürşad Han DÖNMEZ tarafından yürütülmektedir. Enstitü Müdürü, Enstitü Kuruluna ve Enstitü Yönetim Kuruluna başkanlık yapar. Yapılan tüm harcamaları kontrol eder, ön mali kontrol sürecinin gerçekleştirilmesini sağlar.

Enstitümüz belirlemiş olduğu faaliyetleri yerine getirirken, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile diğer ilgili kanun, yönetmelik ve mevzuat hükümlerini göz önünde bulundurarak gerçekleştirir.

* **Görev**

Giresun Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Enstitü Müdürü ve Müdür Yardımcıları tarafından yönetilir. Enstitü Müdür ve Müdür Yardımcılarına, verdikleri kararlarda yön veren iki kurul vardır. Bunlar Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kuruludur.

* **Sorumluluk**

Enstitümüz Sağlık Bilimleri alanında lisansüstü programların açılması, yürütülmesi, eğitim ve öğretim faaliyetlerinin çağdaş normlara uygun tarzda gerçekleştirilmesi, nitelikli elemanlar yetiştirmek suretiyle bilimin gelişmesine katkı sağlanması, bilgi üretilmesi, bilimsel nitelikte yayın yapılması, bilimsel olarak elde edilen bilginin sonuçlarının toplumla paylaşılması, eşdeğer kurum ve kuruluşlarla aynı amaçlar çerçevesinde işbirliği yapılması, çalışma alanlarıyla ilgili ulusal ve uluslararası projelere katkı sağlanması gibi önemli sorumlulukları üstlenmiştir.

1. **İdareye İlişkin Bilgiler**

**1-Fiziksel Yapı**

**1.3- Eğitim Alanları**

**Tablo 1: Eğitim Alanı Sayıları**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eğitim Alanı** | **Kapasite** | **Kapasite** | **Kapasite** | **Kapasite** | **Kapasite** | **Kapasite** | **Toplam**  **Kişi** |
| **0–50**  **Kişi** | **51–75**  **Kişi** | **76–100**  **Kişi** | **101–150**  **Kişi** | **151–250**  **Kişi** | **251-Üzeri**  **Kişi** |
| **Amfi** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **Sınıf** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **Atölye** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **Diğer (…)** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **TOPLAM** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |

*Bu tablo* ***Tüm Akademik Birimler*** *ve* ***Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı*** *tarafından doldurulacaktır.*

**Tablo 2: Eğitim Alanlarının Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eğitim Alanı** | | **Kapasite**  **0–50**  **(m²)** | **Kapasite**  **51–75**  **(m²)** | **Kapasite**  **76–100**  **(m²)** | **Kapasite**  **101–150**  **(m²)** | **Kapasite**  **151–250**  **(m²)** | **Kapasite**  **251-Üzeri**  **(m²)** | **Toplam**  **(m²)** |
| **Amfi** | | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **Sınıf** | | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **Atölye** | | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **Toplantı Salonu** | | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **Diğer (………………………..)** | | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **Labora**  **-tuvarlar** | **Eğitim Lab.** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **Sağlık Lab.** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **Araştırma Lab.** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **Diğer (………………..)** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **TOPLAM** | | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |

*Bu tablo* ***Tüm Akademik Birimler*** *ve* ***Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı*** *tarafından doldurulacaktır.*

**1.4- Sosyal Alanlar**

***1.4.1. Yemekhane, Kantin ve Kafeterya***

**Tablo 3 : Yemekhane ve Mutfaklar**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Yemekhane-Mutfak Adı** | **Adet** | **Alanı** | **Kapasite** |
| **(m2)** | **(Kişilik)** |
| **YEMEKHANELER** | | | |
| Sağlık Bilimleri Enstitüsü | - | - | - |
|  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |
| **MUTFAKLAR** | | | |
| Sağlık Bilimleri Enstitüsü | - | - | - |
|  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |

*Bu tablo* ***Tüm Akademik Birimler*** *ve* ***Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı*** *tarafından doldurulacaktır.*

**Tablo 4: Kantin/Kafeterya**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kantin/Kafeterya** | **Adet** | **Kapalı Alan (m2)** | **Kapasite**  **(Kişi)** |
| Sağlık Bilimleri Enstitüsü | **-** | **-** | **-** |
|  |  |  |  |

*Bu tablo* ***Tüm Akademik Birimler*** *ve* ***Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı*** *tarafından doldurulacaktır.*

**Tablo 5: Toplantı/Konferans Salonları ve Faaliyet Sayısı**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Toplantı/Salon Adı** | **Kapasite**  **(Kişi)** | **Toplantı Salonu**  **(Adet)** | **Konferans Salonu**  **(Adet)** | **Bu Alanlarda**  **Yapılan Faaliyet Sayısı** |
| **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **TOPLAM** |  |  |  |

*Bu tablo* ***Tüm Akademik Birimler****,* ***Genel Sekreterlik*** *ve* ***Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı*** *tarafından doldurulacaktır.*

**Tablo 6: Spor Alanları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Açık/Kapalı Spor Alanları Adı**  **(Futbol, Voleybol, Basketbol v.b.)** | **Açık/Kapalı**  **Spor Salonu** | **Sayı**  **(Adet)** | **Alanı**  **(m2)** |
| Sağlık Bilimleri Enstitüsü | **-** | **-** | **-** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*Bu tablo* ***Tüm Akademik Birimler, SKSDB ve Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı*** *tarafından doldurulacaktır.*

**Tablo 7: Hizmet Alanları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Ofis Sayısı** | **Alan(m2)** | **Personel Sayısı** |
| **Akademik Personel** | 0 | 0 | 0 |
| **Akademik Yönetici** | 3 | 46,96 | 3 |
| **İdari Personel** | 3 | 31,49 | 3 |
| **İdari Yönetici** | 1 | 15,47 | 1 |
| **TOPLAM** | **7** | **93,92** | **7** |

*Bu tablo* ***Tüm Birimler*** *tarafından doldurulacaktır.* ***Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından ise tüm üniversite bilgilerine yer verilecektir.***

**1.6- Taşınır Malzeme Listesi**

Aşağıdaki tablolar tüm birimler tarafından, **KBS Taşınır İşlem Sisteminden “Yönetim Raporları” altında bulunan “Ürün Miktar Raporu”** indirilerek doldurulacaktır.

**Tablo 8 : Tesis, Makina ve Cihazlar Grubu Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Saymanlık**  **Kodu** | **Harcama Birimi** | **Harcama Birimi Adı** | **Taşınır Grubu** | **Taşınır Adı** | **Ölçü Adı** | **Toplam** | **Toplam** |
| **1** | - | - | - | - | - | - | **-** | **-** |

*Bu tablo***Tüm Birimler** *tarafından doldurulacaktır.*

**Tablo 9: Taşıtlar Grubu Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Saymanlık**  **Kodu** | **Harcama Birimi** | **Harcama Birimi Adı** | **Taşınır Grubu** | **Taşınır Adı** | **Ölçü Adı** | **Toplam** | **Toplam** |
| **1** | - | - | - | - | - | - | **-** | **-** |

*Bu tablo***Tüm Birimler** *tarafından doldurulacaktır.*

**Tablo 10: Demirbaşlar Grubu Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Saymanlık**  **Kodu** | **Harcama Birimi** | **Harcama Birimi Adı** | **Taşınır Grubu** | **Taşınır Adı** | **Ölçü Adı** | **Toplam** | **Toplam** |
| **1** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.1.2.1 | Temsil ve Tören Demirbaşları | ADET | 1 | 1 |
| **2** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.1.2.1 | Temsil ve Tören Demirbaşları | ADET | 1 | 1 |
| **3** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.1.2.1 | Temsil ve Tören Demirbaşları | ADET | 1 | 1 |
| **4** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.2.1.1.1.1 | Bilgisayarlar ve Sunucular | ADET | 1 | 1 |
| **5** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.2.1.1.1.3 | Bilgisayarlar ve Sunucular | ADET | 1 | 1 |
| **6** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.2.1.1.2 | Bilgisayarlar ve Sunucular | ADET | 1 | 1 |
| **7** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.2.1.1.5 | Bilgisayarlar ve Sunucular | ADET | 1 | 1 |
| **8** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.2.1.1.5 | Bilgisayarlar ve Sunucular | ADET | 3 | 3 |
| **10** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.2.2.1.3 | Bilgisayar Çevre Birimleri | ADET | 1 | 1 |
| **11** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.2.2.1.3 | Bilgisayar Çevre Birimleri | ADET | 1 | 1 |
| **12** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.2.2.1.3 | Bilgisayar Çevre Birimleri | ADET | 1 | 1 |
| **13** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.2.2.1.8 | Bilgisayar Çevre Birimleri | ADET | 1 | 1 |
| **14** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.2.2.1.8 | Bilgisayar Çevre Birimleri | ADET | 1 | 1 |
| **15** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.2.4.1.1 | Haberleşme Cihazları | ADET | 4 | 4 |
| **16** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.2.5.1.1 | Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları | ADET | 1 | 1 |
| **17** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.2.99.7.1 | Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu | ADET | 4 | 4 |
| **18** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.3.1.1.1 | Büro Mobilyaları | ADET | 5 | 5 |
| **19** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.3.1.1.1 | Büro Mobilyaları | ADET | 5 | 5 |
| **20** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.3.1.1.1 | Büro Mobilyaları | ADET | 2 | 2 |
| **21** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.3.1.1.1 | Büro Mobilyaları | ADET | 3 | 3 |
| **22** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.3.1.2.3 | Büro Mobilyaları | ADET | 1 | 1 |
| **23** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.3.1.2.3 | Büro Mobilyaları | ADET | 2 | 2 |
| **24** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.3.1.2.3 | Büro Mobilyaları | ADET | 1 | 1 |
| **25** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.3.1.2.3 | Büro Mobilyaları | ADET | 2 | 2 |
| **26** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.3.1.2.3 | Büro Mobilyaları | ADET | 1 | 1 |
| **27** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.3.1.3.1 | Büro Mobilyaları | ADET | 1 | 1 |
| **28** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.3.1.3.1 | Büro Mobilyaları | ADET | 4 | 4 |
| **29** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.3.1.3.1 | Büro Mobilyaları | ADET | **1** | 1 |
| **30** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.3.1.3.1 | Büro Mobilyaları | ADET | 2 | 2 |
| **31** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.3.1.3.1 | Büro Mobilyaları | ADET | 2 | 2 |
| **32** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.3.1.3.2 | Büro Mobilyaları | ADET | 4 | 4 |
| **33** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.3.1.3.2 | Büro Mobilyaları | ADET | 8 | 8 |
| **34** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.3.1.3.3 | Büro Mobilyaları | ADET | 2 | 2 |
| **35** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.3.1.7 | Büro Mobilyaları | ADET | **4** | 4 |
| **36** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.3.1.7 | Büro Mobilyaları | ADET | 1 | 1 |
| **37** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.3.1.8 | Büro Mobilyaları | ADET | **1** | 1 |
| **38** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.3.1.99 | Büro Mobilyaları | ADET | 2 | 2 |
| **39** | 28728 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 255.7.2.1.5 | Basılı Yayınlar (Demirbaş) | ADET | 1 | 1 |

*Bu tablo***tüm birimler** *tarafından doldurulacaktır.*

**2- Teşkilat Yapısı**

2024 yılı itibariyle enstitümüzde 1 (bir) Müdür, 2 (iki) Müdür Yardımcısı, 1 (bir) Enstitü Sekreteri, 1 (bir) Şef, 1 (bir) Bilgisayar İşletmeni ve 1 (bir) Sağlık Teknikeri bulunmaktadır. Enstitümüzün teşkilat yapısı Müdür, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu, Müdür Yardımcıları, Enstitü Sekreteri ve Enstitü Sekreterliğine bağlı idari kısımlardan oluşmaktadır. Enstitü Kurulu Müdür, Müdür Yardımcıları ile enstitüde programı bulunan Anabilim Dalı başkanlarından teşekkül eder. Enstitü Yönetim Kurulu ise Müdür, Müdür Yardımcıları ve Enstitü Kurulu tarafından seçilen üç öğretim üyesinden oluşur.

*Bu şema***Tüm Birimler** *tarafından hazırlanacaktır.*

**3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı**

**3.1- Bilişim Kaynakları**

(Bu bölümde biriminiz bilişim kaynaklarına (yazılım ve bilgisayarlarına) ilişkin veriler aşağıda yer alan tabloda sunulması gerekmektedir).

**Tablo 11: Bilgisayarlar**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cinsi** | **Öğrenci (Adet)** | **Akademik Personel**  **(Adet)** | **İdari Personel**  **(Adet)** | **Toplam** |
| **Masa Üstü Bilgisayarlar** | - | - | 4 | 4 |
| **Taşınabilir Bilgisayarlar** | - | 1 | - | 1 |
| **Toplam** | - | 1 | 4 | 5 |

*Bu tablo,* ***Tüm Birimler*** *tarafından doldurulacaktır.* ***Bilgi İşlem Daire Başkanlığı*** *tarafından üniversite geneli esas alınarak dolduracaktır.*

**3.2. Kütüphane Kaynakları**

**Tablo 12: Kütüphane Kaynaklarının Dağılımı**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | **Merkez Kütüphane** | **Birim Kütüphane** |
| **Koleksiyon Türü** | | **2024 yılı koleksiyon sayısı** | **2024 yılı koleksiyon sayısı** |
| **Basılı Kitap** | **Satın Alınan** | **-** | **-** |
| **Bağış** | **-** | **-** |
| **e-Kitap** | **Satın Alınan** | **-** | **-** |
| **Abonelik** | **-** | **-** |
| **Bağış** | **-** | **-** |
| **Basılı Dergi** | **Satın Alınan (Abonelik)** | **-** | **-** |
| **Bağış** | **-** | **-** |
| **e-dergi** | **Satın Alınan (Abonelik)** | **-** | **-** |
| **Bağış** | **-** | **-** |
| **Tez** | **Basılı** | **-** | **-** |
| **Elektronik(Abone)** | **-** | **-** |
| **Görsel İşitsel Kaynak** | **DVD** | **-** | **-** |
| **Görme Engelli Koleksiyonu** | **-** | **-** |
| **El Yazması Eser** | | **-** | **-** |
| **Basılı Nadir Eser** | | **-** | **-** |
| **Dijital Taranmış Kaynak** | | **-** | **-** |
| **Veritabanı Sayısı** | **Abonelik** | **-** | **-** |
| **Bağış** | **-** | **-** |
| **EKUAL** | **-** | **-** |
| **Toplam** | **-** | **-** |

*Bu tablo* ***Tüm Akademik Birimler*** *ve* ***Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı*** *tarafından*

**4- İnsan Kaynakları**

(Biriminin faaliyet dönemi sonunda mevcut insan kaynakları, istihdam şekli, hizmet sınıfları, kadro unvanları, bilgilerine yer verilir ve tablo ayrı ayrı değerlendirilir).

**Tablo 13: Toplam Personel Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | **Kadrolu Personel** | | | | | | | | **4-d Sürekli İşçiler** | | | | | |  | |
| **Akademik Personel** | | **İdari Personel** | | **Geçici İşçi** | | **Sözleşmeli Personel** | | **Güvenlik Hizmetleri** | | **Temizlik Hizmetleri** | | **Diğer Hizmetler** | | **Genel Toplam** | |
| Sayı | Dağılım  % | Sayı | Dağılım  % | Sayı | Dağılım  % | Sayı | Dağılım  % | Sayı | Dağılım  % | Sayı | Dağılım  % | Sayı | Dağılım  % | Sayı | Dağılım  % |
| **Personel Sayısı** | **Kadın** | **2022** | - |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |
| **2023** | - |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |
| **2024** | - |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |
| **Erkek** | **2022** | - |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |
| **2023** | - |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |
| **2024** | - |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 |  |
| **Toplam** | **2022** | - |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |
| **2023** | - |  | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 3 |  |
| **2024** | - |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4 |  |

*Bu tablo,* ***Personel Daire Başkanlığı*** *tarafından Üniversite geneli esas alınarak doldurulacaktır.* ***Tüm birimler tarafından kendi birimi esas alınarak*** *doldurulacaktır.*

**Tablo 14: Yönetici Personel Dağılımı Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Yönetici Kadrosu** | **Kadın** | | | **Erkek** | | | **2024 Yılı** |
| **2022** | **2023** | **2024** | **2022** | **2023** | **2024** | **TOPLAM** |
| **Rektör** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Rektör Yardımcısı** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Rektör Danışmanı** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Genel Sekreter** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Genel Sekreter Yardımcısı** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Dekan** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Dekan Yardımcısı** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Enstitü Müdürü** |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **Enstitü Müdür Yardımcısı** | 1 | 2 | 2 |  |  |  | 2 |
| **Yüksekokul Müdürü** |  |  |  |  |  |  |  |
| Yüksekokul Müdür Yardımcısı |  |  |  |  |  |  |  |
| **Merkez Müdürü** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Merkez Müdür Yardımcısı** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Koordinatör** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Koordinatör Yardımcısı** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Hastane Başhekimi** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Hastane Başhekim Yardımcısı** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Üniversite Hastaneleri Başmüdürü** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Hastane Müdürü** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Döner Sermaye İşletme Müdürü** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Daire Başkanı** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Hukuk müşaviri** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Fakülte Sekreteri** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Enstitü Sekreteri** |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **Yüksekokul Sekreteri** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Şube Müdürü** |  |  |  |  |  |  |  |
| Şef |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **Diğer (Açıklama yazınız)** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **5** |
| **2024 Yılı Kadın Yönetici Oranı (%)** | | | | | | | **14,28** |
| **2024 Yılı Erkek Yönetici Oranı (%)** | | | | | | | **28,57** |

*Bu tablo,* ***Personel Daire Başkanlığı tarafından üniversite geneli, tüm birimler tarafından kendi birimleri*** *esas alınarak doldurulacaktır.*

**4.1- Akademik Personel**

**Tablo 15: Akademik Personelin Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hizmet Sınıflandırması** | | **2024 Yılı** | | **Yıllara Göre Akademik Personel Sayıları** | | | **Artış Oranı**  **%**  **(Bir önceki yıla göre artış oranı)** | **Personel Dağılım Oranı %** |
| **Kadın** | **Erkek** | **2022** | **2023** | **2024** |
| **Öğretim Üyesi** | Profesör | - | - | - | - | - | - | - |
| Doçent | - | - | - | - | - | - | - |
| Doktor Öğretim Üyesi | - | - | - | - | - | - | - |
| Araştırma Görevlisi | | - | - | - | - | - | - | - |
| Öğretim Görevlisi | | - | - | - | - | - | - | - |
| **Toplam** | |  |  |  |  |  |  |  |

*Bu tablo* ***Tüm Akademik Birimler ve Personel Daire Başkanlığı*** *tarafından tüm üniversite verileri son üç yıl baz alınarak doldurulacaktır.*

**Tablo 16: İdari Personelin Hizmet Sınıflarına ve Görev Yerlerine Göre Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BİRİMİ** | **Kadro Dağılımına Göre İdari Personel Sayısı** | | | | | | | | | | |  | **Fiilen Görev Yeri Dağılımına Göre  İdari Personel Sayısı** | | |
| **Memur (657 S.K. 4/A) Hizmet Sınıfına Göre Kadrolu Personel Sayısı** | | | | | | | | **657 S.K. 4/B ve 4/D'ye Göre** | | |  | **4/A Personel** | **2547 SK.13/b-4'e Göre** | |
| **Genel İdari Hizmetler Sınıfı** | **Sağlık Hizmetleri Sınıfı** | **Teknik Hizmetler Sınıfı** | **Eğitim ve Öğretim Hiz. Sınıfı** | **Avukatlık Hizmetleri Sınıfı** | **Din Hizmetleri Sınıfı** | **Yardımcı Hizmetler Sınıfı** | **Toplam (4/A)** | **(4/B) Sözleşmeli Personel** | **(4/D) İşçi** | **Toplam (4/A+B+D)** |  | **Kadrosunun bulunduğu yere göre çalışan per.sayısı** | **Başka Birime Görevlendirilen Personel Sayısı** | **Başka Birimden Görevlendirilen Personel Sayısı** |
| SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ | 3 | 1 |  |  |  |  |  | 4 |  |  | **0** |  | **0** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 0 |  |  | **0** |  | **0** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 0 |  |  | **0** |  | **0** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 0 |  |  | **0** |  | **0** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 0 |  |  | **0** |  | **0** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 0 |  |  | **0** |  | **0** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 0 |  |  | **0** |  | **0** |  |  |
| **Toplam** | **3** | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **4** | **0** | **0** | **0** |  | **0** | **0** | **0** |

*Bu tablo* ***Tüm Birimler tarafından kendi birimleri ve Personel Daire Başkanlığı tarafından ise tüm üniversite birimleri*** *baz alınarak doldurulacaktır.*

**5- Sunulan Hizmetler**

**5.1- Eğitim Hizmetleri**

**Tablo 17: Akademik Birim ve Program Bilgileri**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Akademik Birimler** | | **Akademik Birim Sayısı** | **Program Sayısı** | **Öğrenci Sayısı** | | |
| **Kadın** | **Erkek** | **Toplam** |
| **Fakülte** | **Program** |  |  |  |  |  |
| **Çift Anadal** |  |  |  |  |  |
| **Yan Dal** |  |  |  |  |  |
| **Enstitü** | **Yüksek Lisans** | 7 | 8 | 49 | 42 | 91 |
| **Doktora** | 1 | 1 | 3 | 1 | 4 |
| **Lisansa Bağlı Doktora** | - | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Konservatuvar** | **Bölüm** |  |  |  |  |  |
| **Program** |  |  |  |  |  |
| **Çift Anadal** |  |  |  |  |  |
| **Yan Dal** |  |  |  |  |  |
| **Yüksekokul** | **Program** |  |  |  |  |  |
| **Çift Anadal** |  |  |  |  |  |
| **Yan Dal** |  |  |  |  |  |
| **Meslek Yüksekokulu** | **Bölüm** |  |  |  |  |  |
| **Program** |  |  |  |  |  |
| **Toplam** | |  | **9** | **52** | **43** | **95** |

*Bu tablo* ***Tüm Akademik birimler*** *ve* ***Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı*** *tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.*

**5.1.1- Öğrenci Sayısı**

**Tablo 18: Öğrenci Sayıları (Okul Bazlı)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GİRESUN ÜNİVERSİTESİ** | **Normal Öğretim Öğrenci Sayısı** | | | | **İkinci Öğretim Öğrenci Sayısı** | | | | **Toplam Öğrenci Sayısı** | | | |
| **T.C Uyruklu Öğrenci** | | **Uluslararası Öğrenci** | | **T.C Uyruklu Öğrenci** | | **Uluslararası Öğrenci** | |
| **FAKÜLTE/ENSTİTÜ/MYO** | **Kız** | **Erkek** | **Kız** | **Erkek** | **Kız** | **Erkek** | **Kız** | **Erkek** | **Kız** | **Erkek** | **Toplam** |
| **Sağlık Bilimleri Enstitüsü** | 52 | 43 | - | - | - | - | - | - | 52 | 43 | **95** |
| **GENEL TOPLAM** | 52 | 43 |  |  |  |  |  |  | 52 | 43 | **95** |

*Bu tablo* ***Tüm Akademik birimler*** *ve* ***Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı*** *tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.*

**Tablo 19: Yüksek Lisans ve Doktora Programlarından Mezun Olan Öğrencilerin Dağılımı**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Enstitü** | **Yüksek Lisans Mezun Öğrenci Sayısı** | | **Doktora Öğrenci Sayısı** | **Doktora Mezun Öğrenci Sayısı** |
| **Tezli** | **Tezsiz** |
| Fen Bilimleri Enstitüsü |  |  |  |  |
| Sağlık Bilimleri Enstitüsü | 82 | - | 4 | 0 |
| Sosyal Bilimler Enstitüsü |  |  |  |  |

*Bu tablo* ***Enstitüler*** *tarafından ve* ***Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı*** *tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.*

**Tablo 20: Lisansüstü Öğrenime Kabul Durumları**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ENSTİTÜLER** | **Program** | **Kontenjan**  **Sayısı** | **Başvuran Öğrenci Sayısı** | **Kayıt Edilen Öğrenci Sayısı** | **Doluluk Oranı (%)** |
| **(a)** |  | **(b)** | **(b)/(a)** |
| **Fen Bilimleri Enstitüsü** | **Tezli Yüksek Lisans** |  |  |  |  |
| **Tezsiz Yüksek Lisans** |  |  |  |  |
| **Doktora** |  |  |  |  |
| **Sağlık Bilimleri Enstitüsü** | **Tezli Yüksek Lisans** | 46 | 122 | 37 | 0,80 |
| **Tezsiz Yüksek Lisans** | - | - | - | - |
| **Doktora** | 5 | 1 | 1 | 0,2 |
| **Sosyal Bilimleri Enstitüsü** | **Tezli Yüksek Lisans** |  |  |  |  |
| **Tezsiz Yüksek Lisans** |  |  |  |  |
| **Doktora** |  |  |  |  |
| **TOPLAM** | |  |  |  |  |

*Bu tablo* ***Enstitüler*** *tarafından ve* ***Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı*** *tarafından üniversite bazlı doldurulacaktır.*

**5.1.3-Yatay Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrencilerin Sayıları**

**Tablo 21: Yatay ve Dikey Geçiş ile Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **T.C. GİRESUN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ KURUMLARARASI ve BİRİMLERARASI GEÇİŞ TAKİP FORMU\*** | | | | | | |
| **Merkezi Yerleştirme Puanına Göre** | | | | | | |
| **SN** | **Yerleştirme Yapılan Fakülte/Yüksekokul/MYO Adı** | **Bölüm/Program Adı** | **Kontenjan  Sayısı** | **Tercih Yapan Öğrenci Sayısı** | **Asil Olarak Yerleştirilen  Öğrenci Sayısı** | **Yedek Olarak Yerleştirilen Öğrenci Sayısı** |
| 1 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | - | - | - | - | - |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| **Ara Toplam** | | | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Not Ortalamasına Göre** | | | | | | |
| **SN** | **Yerleştirme Yapılan Fakülte/Yüksekokul/MYO Adı** | **Bölüm/Program Adı** | **Kontenjan  Sayısı** | **Tercih Yapan Öğrenci Sayısı** | **Asil Olarak Yerleştirilen  Öğrenci Sayısı** | **Yedek Olarak Yerleştirilen Öğrenci Sayısı** |
| 1 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | - | - | - | - | - |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| **Ara Toplam** | | | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **DGS Sonuçlarına Göre** | | | | | | |
| **SN** | **Yerleştirme Yapılan Fakülte/Yüksekokul/MYO Adı** | **Bölüm/Program Adı** | **Kontenjan  Sayısı** | **Tercih Yapan Öğrenci Sayısı** | **Asil Olarak Yerleştirilen  Öğrenci Sayısı** | **Yedek Olarak Yerleştirilen Öğrenci Sayısı** |
| 1 | Sağlık Bilimleri Enstitüsü | - | - | - | - | - |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| **Ara Toplam** | | | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **Genel Toplam** | | | **0** | **0** | **0** | **0** |

***Tüm Akademik birimler*** *tarafından birim bazlı,* ***Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı*** *tarafından tüm üniversite bazlı doldurulacaktır.*

**5.1.4- Uluslararası Öğrencilerin Sayısı**

**Tablo 22: Uluslararası Öğrenci Sayısı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| : | **Erkek** | | | **Kız** | | | **Toplam** | | | **Artış Oranı (%)** | **Toplam İçindeki Dağılımı (%)** |
| **Birim** | **2022** | **2023** | **2024** | **2022** | **2023** | **2024** | **2022** | **2023** | **2024** |
| Fakülteler |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Enstitüler | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Yüksekokullar |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Meslek Yüksekokulları |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **100,00** |

*Bu tablo* **Akademik Birimler *ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı*** *tarafından tüm üniversite baz alınarak doldurulacaktır.*

**5.1.5- Öğrencilere İlişkin Veriler**

**Tablo 23: Birim Bazlı Öğretim Elemanı/Öğrenci/Mezun Sayılarına İlişkin Veriler**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Birim/Bölüm** | **Öğretim**  **Elamanı**  **Sayısı**  **(a)** | **Öğrenci**  **Sayısı (b)** | **Mezun Sayısı (c)** | **Öğrenci ayısının Öğretim lemanı Sayısına Oranı**  **b/a** | **Mezun Öğrenci Sayısının ğrenci Sayısına Oranı**  **c/b** |
| Sağlık Bilimleri Enstitüsü/ Tıbbi Biyokimya Tezli Yüksek Lisans Programı | 3 | 1 | 9 | 0,33 | 9 |
| Sağlık Bilimleri Enstitüsü Tıbbi Mikrobiyoloji Tezli Yüksek Lisans Programı | 4 | 3 | 13 | 0,75 | 4,33 |
| Sağlık Bilimleri Enstitüsü/ Beden Eğitimi ve Spor Tezli Yüksek Lisans Programı | 4 | 70 | 59 | 17,5 | 0,84 |
| Sağlık Bilimleri Enstitüsü/ Beden Eğitimi ve Spor Doktora Programı | 9 | 4 | 0 | 0,44 | 0 |
| Sağlık Bilimleri Enstitüsü/ Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği Tezli Yüksek Lisans Programı | 7 | 13 | 1 | 1,85 | 0,07 |
| Sağlık Bilimleri Enstitüsü/ Psikiyatri Hemşireliği Tezli Yüksek Lisans Programı | 7 | 4 | 0 | 0,57 | 0 |
| Sağlık Bilimleri Enstitüsü/ Doğum ve Kadın Hastalıkları Hemşireliği Tezli Yüksek Lisans Programı | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sağlık Bilimleri Enstitüsü/ Histoloji ve Embriyoloji Tezli Yüksek Lisans Programı | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Sağlık Bilimleri Enstitüsü/ Hareket ve Antrenman Bilimleri Tezli Yüksek Lisans Programı | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |
| **Toplam** | 51 | 95 | 82 | 21,45 | 14,25 |

*Bu tablo* **Akademik Birimler** *ve* ***Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı*** *tarafından tüm üniversite baz alınarak doldurulacaktır.*

**5.3.2. Yürütülen Soruşturmalar**

**Tablo 24: Yürütülen Soruşturmalar**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Soruşturma Türü** | **Devir** | **Açılan** | **Toplam** | **Sonuçlanan** | **Devam Eden** |
| **Ön İnceleme** |  |  |  |  |  |
| **Disiplin Soruşturması** |  |  |  |  |  |
| **Ceza Soruşturması** |  |  |  |  |  |
| **Disiplin+Ceza Soruşturması** |  |  |  |  |  |
| **Rektörlükçe Açılan (Öğrenci)** |  |  |  |  |  |
| **Okuluna Gönderilen (Öğrenci)** |  |  |  |  |  |
| **Birimine Gönderilen (Akademik + İdari personel)** |  |  |  |  |  |
| **Genel Toplam** |  |  |  |  |  |

*Bu tablo* ***Hukuk Müşavirliği, Genel sekreterlik ve Akademik Birimler*** *tarafından doldurulacaktır.*

**5.4- Diğer Hizmetler**

Birim tarafından 2024 yılında görev alanına giren faaliyetler dışında yapmış olduğu çalışmalar ve yukarıda tanımlanamayan faaliyetler bu bölümde yer alacaktır.

**Tablo 25: Hizmet, Bilim-Sanat, Teşvik ve Başarı Ödülleri Alan Kişi Sayısı**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ödül türü** | **2024** |
| Bilim Teşvik Ödülü | - |
| Eğitime Katkı Ödülü | - |
| Topluma Hizmet Ödülü | - |
| …… |  |
| **Toplam Ödül** |  |

*Bu tablo* ***Akademik Birimler*** *tarafından doldurulacaktır.*

**Tablo 26: 2024 Yılında Yapılan Toplumsal Sorumluluk Projeleri ve Faaliyetleri (Alt Birimler Dahil)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Proje Adı** | **Yürüten Birim** | **Faaliyete Katılan Akademik Personel Sayısı** | **Faaliyete Katılan Öğrenci Sayısı** |
| - | - | - | - |

*Bu tablo* ***Akademik Birimler, Koordinatörlükler ve Merkez Müdürlükleri*** *tarafından doldurulacaktır.*

**Tablo 27: 2024 Yılı Sertifika ve Hizmet içi Eğitim Programları**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Programı Düzenleyen Birim Adı** | **Program Adı** | **Program Toplam Saati** | **Katılımcı Sayısı** | | |
| **Kurum İçi** | **Kurum Dışı** | **Toplam** |
| SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ | - | - | - | - | **-** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*Bu tablo* ***Tüm Harcama Birimleri İle Merkezler Ve Koordinatörlükler*** *tarafından doldurulacaktır.*

**Tablo 28: Eğiticilerin Eğitimi Programı**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Düzenleyen Birim Adı** | **Program Adı** | **Eğitim Alan Öğretim Elemanı** | | |
| **Kurum İçi**  **Eğitim Alan Personel Sayısı** | **Kurum Dışı**  **Eğitim Alan Personel Sayısı** | **Toplam** |
| SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ | - | - | - | - |

*Bu tablo* ***Tüm Akademik birimler ile Koordinatörlük ve Merkez Müdürlükleri*** *tarafından doldurulacaktır.*

**6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

Enstitümüzdeki iç kontrol; satın alma ve muayene kabul komisyonları ile Strateji Daire Başkanlığının ön mali kontrol birimi aracılığı ile yürütülmektedir.

* 1. **. Ön Mali Kontrol Faaliyetleri** 
     + 1. **Diğer Faaliyet ve Proje Bilgileri**

Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer almaktadır.

**5.1. Diğer Faaliyet Bilgileri**

**5.1.1. Ulusal ve Uluslararası Bilimsel Toplantılar**

**Tablo 29: Faaliyet Bilgileri Tablosu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Faaliyet Türü** | **Sayısı** |
| Sempozyum ve Kongre | - |
| Konferans | - |
| Panel | - |
| Seminer | - |
| Açık Oturum | - |
| Söyleşi | - |
| Tiyatro | - |
| Konser | - |
| Sergi | - |
| İmza Günü | - |
| Turnuva | - |
| Teknik Gezi | - |
| Eğitim Semineri | - |
| Eğlence/Şenlik Türü Etkinlik | - |
| Akademik Kurul | - |
| Kariyer Günü | - |
| Kitap Yazarlığı | - |
| TV Programı | - |

*Bu tablo* ***Akademik ve İdari Birimler ile Koordinatörlük ve Merkez Müdürlükleri*** *tarafından doldurulacaktır.*

**5.1.2. Beslenme Hizmeti**

**Tablo 30: Editörlük ve Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayıları**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Birimler** | **Editörlük/Hakemlik Yapan Öğretim Üyesi Sayısı** | **Editörlük/Hakemlik Yapılan Kitap Sayısı** | **Dergi Hakemliği Yapan Öğretim Üyesi Sayısı** | **Hakemliği Yapılan Dergi Sayısı** |
| SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ | - | - | - | - |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |

*Bu tablo* ***Tüm Akademik Birimler*** *tarafından doldurulacaktır.*

**II- AMAÇ ve HEDEFLER**

Öğrencilerin ilmî araştırma yaparak çalışacağı konuyla ilgili bilgilere erişme, bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneği ile bağımsız araştırma ve inceleme yapma, olay ve olguları ilmî bir bakış açısı ile inceleyerek yorumlar geliştirme ve yeni sentezlere ulaşmak için gerekli adımları belirleme yeteneği kazandırmaktır.

Öğretim elemanı ihtiyacını karşılayarak, yeni bölümler açmak, bu bölümlerde çağdaş bir eğitim vererek, iş ve akademi dünyasının aradığı niteliklere uygun öğrenci yetiştirmek, öğretim elemanlarının kendini geliştirmelerinde yardımcı olacak, bilime, bilgi üretimine, üretilen bilginin evrensel değerler çerçevesinde insan için kullanımına katkıda bulunmaktır.

1. **Temel Politika ve Öncelikler**

2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılında yeni lisansüstü programlar açmak ve eğitim-öğretime başlamak. Esas alınacak politika belgeleri birimin faaliyet alanı ve içinde bulunduğu sektöre göre değişmektedir. Ancak örnek olması açısından aşağıdaki politika belgesi sayılabilir.

—Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Tarafından belirlenen politika ve öncelikler.

1. **İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler**

2025 yılına kadar Sağlık Bilimleri Enstitüsünün idari personel sayısının arttırılması ve çalışma bürolarının düzenlenmiş idari ve teknik personeli istihdam edilmiş ve gerekli teçhizat ile donanımı sağlanmış bir yapıda olması öngörülmektedir.

1. **Diğer Hususlar**

Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.

**III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

Faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmeler: Bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer almaktadır.

1. **Mali Bilgiler**

— Kullanılan kaynaklara,

— Bütçe hedef ve gerçekleşmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,

—Varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere,

— Temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilir.

Ayrıca, yapılmışsa iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında yer alır.

**Bütçe Uygulama Sonuçları**

**Tablo 31: Ekonomik Sınıflandırmanın Birinci Düzeyinde Ödenek ve Harcamalar**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ekonomik Sınıflandırma** | **Bütçe Başlangıç Ödeneği (TL)** | **Toplam  Ödenek  ( TL)** | **Toplam Harcama  (TL)** | **Gerçekleşme Oranı (%)** | **Bütçe Giderleri İçindeki Payı (%)** |
| **01. Personel Giderleri** | 1.915.000,00 | 3.625.418,00 | 3.625.417,75 | 0,99 | 0,52 |
| **002. SGK Devlet Primi Giderleri** | 128.000,00 | 256.400,00 | 253.398,90 | 0,98 | 0,50 |
| **03. Mal ve Hizmet Alımları** | 12.000,00 | 12.000,00 | 11.992,50 | 0,99 | 1,00 |
| **05. Cari Transferler** | - | - | - | - | - |
| **06. Sermaye Giderleri** | - | - | - | - | - |
| **T0PLAM** |  |  |  |  |  |

Bu tablo **tüm harcama birimleri** ve ***Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı (Bütçe ve Performans Şubesi)*** tarafından

doldurulacaktır.

**Tablo 32: 2024 Yılı Bütçesinin Ekonomik Sınıflandırmanın İkinci Düzeyine Göre Gerçekleşmesi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **(Ekonomik Sınıflandırma**) | **KBÖ (1)** | **TOPLAM ÖDENEK  (2)** | **HARCAMA  (3)** | **Oran (3/2)** |
| **01.Personel Giderleri** |  |  |  |  |
| 01.1. Memurlar | 1.915.000,00 | 3.625.418,00 | 3.625.417,75 | 0,99 |
| 01.2. Sözleşmeli Personel |  |  |  |  |
| 01.3. İşciler |  |  |  |  |
| 01.4. Gecici personel |  |  |  |  |
| 01.5. Diğer Personel |  |  |  |  |
| **02.SGK. Dev. Prim. Giderleri** |  |  |  |  |
| 02.1. Memurlar | 128.000,00 | 256.400,00 | 253.398,90 | 0,98 |
| 02.2. Sözleşmeli Personel |  |  |  |  |
| 02.3. İşciler |  |  |  |  |
| 02.4. Gecici personel |  |  |  |  |
| 02.5. Diğer Personel |  |  |  |  |
| **03.Mal ve Hizmet Alım Giderleri** |  |  |  |  |
| 03.1. Üretime Yönelik Mal ve Malz. Alımları |  |  |  |  |
| 03.2. Tüketime Yön.Mal ve Malz.Alımları | 12.000,00 | 12.000,00 | 11.992,50 | 0,99 |
| 03.3. Yolluklar | 5.000,00 | 19.635,00 | 19.634,18 | 0,99 |
| 03.4. Görev Giderleri |  |  |  |  |
| 03.5. Hizmet Alımları |  |  |  |  |
| 03.6. Temsil Ve Tanıtma Giderleri |  |  |  |  |
| 03.7. Menkul Mal Alım, Bak. ve On. Giderleri |  |  |  |  |
| 03.8. Gayrimenkul Mal Bak. ve On. Giderleri |  |  |  |  |
| **05.Cari Transferler** |  |  |  |  |
| 05.1. Görev Zararları |  |  |  |  |
| 05.3. Kar Amacı Gütmeyen ku.Ypl.Trf. |  |  |  |  |
| 05.4. Hane Halkına Yapılan Transferler |  |  |  |  |
| **06.Sermaye Giderleri** |  |  |  |  |
| Derslik ve Merkezi Birimler Projesi |  |  |  |  |
| 06.5.Tıp Fak. Morfoloji Binası Alt Projesi |  |  |  |  |
| 06.5. Spor Bilimleri Fakültesi Alt Projesi |  |  |  |  |
| Kampüs Altyapısı Projesi |  |  |  |  |
| Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi |  |  |  |  |
| Muhtelif İşler Projesi |  |  |  |  |
| 06.1. Makine Teçhizat Alımları Alt Projesi |  |  |  |  |
| 06.7. Gayrimenkul Bakım Onarım Alt Projesi |  |  |  |  |
| 06.6. Menkul Mal. Bakım On. Alt Projesi |  |  |  |  |
| 06.3.Bilgi ve İletişim Tek. Alt Projesi |  |  |  |  |
| 06.5. Engellilerin Erişebilirliği Alt Projesi |  |  |  |  |
| Yayın Alımı Projesi |  |  |  |  |
| 06.1.Elektronik Yayın Alımı |  |  |  |  |
| 06.1.Basılı Yayın Alımı |  |  |  |  |
| Açık ve Kapalı Spor Salonu Projesi |  |  |  |  |
| 06.1.Makine Teçhizat Alımı Alt Projesi |  |  |  |  |
| 06.5.Spor Salonu Yapımı Alt Projesi |  |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |  |

Bu tablo t**üm harcama birimleri** ve **Strateji *Geliştirme Daire Başkanlığı (Bütçe ve Performans Şubesi)*** tarafından doldurulacaktır.

**Tablo 33: Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları Ekonomik Kodunun Dördüncü Düzey Harcamaları**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ekonomik Kod  (4. Düzey)** | **Ölçü  Birimi** | **Harcama  Miktarı** | **Harcama  Tutarı** |
| 03.2.1.01 Kırtasiye Alımları | Adet | 8 | 10.110,50 |
| 03.2.1.02 Büro Malz.Alımları | Adet |  |  |
| 03.2.1.03 Periyodik Yayın Alımları |  |  |  |
| 03.2.1.04 Diğer Yayın Alımları |  |  |  |
| 03.2.1.05 Baskı ve Cilt Giderleri |  |  |  |
| 03.2.1.90 Diğ. Kır. ve Büro Malz. Al. |  |  |  |
| 03.2.2.01 Su Alımları | m3 |  |  |
| 03.2.2.02 Temizlik Malz. Alımları | Adet | 4 | 1.882,00 |
| 03.2.3.01 Yakacak Alımları | kg/ton/m3 |  |  |
| 03.2.3.02 Akaryakıt ve Yağ Alımları | litre |  |  |
| 03.2.3.03 Elektrik Alımları | Kwh |  |  |
| 03.2.4.01 Yiyecek Alımları |  |  |  |
| 03.2.4.0 İçecek Alımları |  |  |  |
| 03.2.4.03 Yem Alımları |  |  |  |
| 03.2.4.90 Diğer Yiyecek, İçecek ve Yem Alımları |  |  |  |
| 03.2.5.01 Giyecek Alımları |  |  |  |
| 03.2.5.02 Spor Malzemesi Alımları |  |  |  |
| 03.2.5.03 Tören Malzemesi Alımları |  |  |  |
| 03.2.5.90 Diğer Giyim Kuşam Alımları |  |  |  |
| 03.2.6.01Lab. Malz. ile Kimy. ve Tem. Mal. Alım. |  |  |  |
| 03.2.6.02 Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları |  |  |  |
| 03.2.6.90 Diğer Özel Malzeme Alımları |  |  |  |
| 03.2.7.09 Güvenlik ve Sav. İlişkin Gider Giderler |  |  |  |
| 03.2.7.11 Güv. ve Sav. İlişkin Mak.-Teç. Alımları |  |  |  |
| 03.2.7.90 Diğer Sav. Mal ve Mal. Al ile Yapımları |  |  |  |
| 03.2.9.01 Bahçe Malz. Al. ile Yapım ve Bak Gid. |  |  |  |
| 03.2.9.90 Diğer Tüketim Mal ve Mal. Alımları |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  |

*Bu tablo* ***tüm harcama birimleri*** *ve* ***Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı (Bütçe ve Performans Şubesi)*** *tarafından doldurulacaktır.*

**Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar**

(Birim bilanço, faaliyet sonuçları tablosu, bütçe uygulama sonuçları tablosu, nakit akım tablosu ve gerekli görülen diğer tablolara bu başlık altında yer verir ve tabloların önemli kalemlerine ilişkin değişimler ile bunlara ilişkin analiz, açıklama ve yorumlara yer verilir.)

Burada aşağıdaki başlıklarda birim mali tablolarına ve açıklamalarına yer verilir:

* + - 1. Personel giderleri
      2. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Ödenen Devlet Pirimi Giderleri
      3. Mal ve Hizmet Alımları
      4. Cari Transferler
      5. Sermaye Giderleri

**Tablo 34: Ekonomik Kodun Birinci Düzeyine Göre Ödenekler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ekonomik Sınıflandırma** | **KBÖ (1)** | **REVİZE ÖDENEK** | **TOPLAM ÖDENEK** | **HARCAMA** |
| **01. Personel giderleri** | 1.915.000,00 | 1.710.598,00 | 3.625.418,00 | 3.625.417,25 |
| **02. SGK Devlet Primi Giderleri** | 128.000,00 | 133.400,00 | 256.400,00 | 253.398,90 |
| **03. Mal ve Hizmet Alımları** | 12.000,00 | 0,00 | 12.000,00 | 11.992,50 |
| **05. Cari Transferler** | - | - | - | - |
| **06. Sermaye Giderleri** | - | - | - | - |
| **T0PLAM** |  |  |  |  |

Bu tablo **tüm harcama birimleri** ve ***Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı (Bütçe ve Performans Şubesi)*** tarafından doldurulacaktır.

**Tablo 35: Kurumsal Mal ve Hizmet Alımlarına İlişkin Veriler**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KURUMSAL MAL VE HİZMET ALIMLARINA İLİŞKİN VERİLER** | | | | | | |
| **BİRİM ADI** | | SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ | | | | |
| **TÜR** | **KONU** | **2023 YILI** | | **2024 YILI** | | **Değişim (%)** |
| **ISINMA** | Toplam Isınma Gideri | .......................... | TL | .......................... | TL | .......................... |
| Doğalgaz Tüketim Miktarı |  | m³ |  | m³ |  |
| Doğalgaz Tüketim Gideri |  | TL |  | TL |  |
| Fuel-Oil Tüketim Gideri |  | TL |  | TL |  |
| Fuel-Oil Tüketim Miktarı |  | Ton |  | Ton |  |
| Kapalı Alan m²'ye Düşen Isınma Gideri |  | TL |  | TL |  |
| **AÇIKLAMA** |  | | | | |
| **ELEKTRİK** | Elektrik Tüketim Miktarı |  | Kwh |  | Kwh |  |
| Elektrik Gideri |  | TL |  | TL |  |
| Kapalı Alan m² ye Düşen Elektrik Gideri |  | TL |  | TL |  |
| **AÇIKLAMA** |  | | | | |
| **SU** | Su Tüketim Gideri |  | TL |  | TL |  |
| Su Tüketim Miktarı |  | m³ |  | m³ |  |
| **AÇIKLAMA** |  | | | | |
| **SERVİS HİZMETİ** | Personel Servislerinin Maliyeti (Yakıt, Bakım, Onarım vb.) |  | TL |  | TL |  |
| Servislerin Toplam Kapasitesi |  | Kişi |  | Kişi |  |
| Personel Başına Düşen Günlük Ulaşım Gideri (Geliş-Gidiş) |  | TL |  | TL |  |
| Personel Başına Düşen Yıllık Ulaşım Gideri |  | TL |  | TL |  |
| **AÇIKLAMA** |  | | | | |
| **TAŞIT** | Kiralama Suretiyle Alınan Taşıt Sayısı |  | Adet |  | Adet |  |
| Kiralama Suretiyle Alınan Taşıtların Toplam Maliyeti |  | TL |  | TL |  |
| **AÇIKLAMA** |  | | | | |

*Bu tablo,* ***ilgili alanlarda harcama yapan birimler*** *tarafından doldurulacaktır. (****Üniversite Bazlı olarak İMİD ve SGDB*** *ilgili hücreleri dolduracaktır.)*

**Mali Denetim Sonuçları**

(Birim iç ve dış mali denetim raporlarında yapılan tespit ve değerlendirmeler ile bunlara karşı alınan veya alınacak önlemler ve yapılacak işlemlere bu başlık altında yer verilir.)

Üniversitemiz İç Denetim Birimi tarafından yapılan denetimler hakkında **kısa bilgilere** yer verilecektir. (İç Denetimin tarihi, konusu, süresi ve belirlenen bulgu sayıları hk.)

**Diğer Hususlar**

**Tablo 36: Ulusal, Uluslararası Projeler Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projenin Adı** | **Proje Türü** | **Başlanma Tarihi  (gg/aa/yy)** | **Bilim Alanı** | **Toplam Öğretim  Elemanı Sayısı** | **Toplam Öğrenci Sayısı** | **Sosyal Sorumluluk** | **Tamamlanma Durumu** | **TTO & Teknokkent  Projesi mi** | **Paydaş Kamu Kurumu** | **Paydaş  Endüstri kuruluşu** | **Uluslararası İşbirliği** | **Uluslararası Fon Oranı** | **Bütçesi (TL)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Bu tablo,* ***Akademik Birimler,* Merkez Müdürlükleri, Koordinatörlükler, Engelsiz Üniversite Birimi ve SKSD Başkanlığı** tarafından doldurulacaktır.

***AÇIKLAMALAR***

1. Öğrencilerin endüstri/sektör ile yürüttüğü projeler yazılacaktır.

2. Ulusal ve uluslararası resmi veya özel kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen AR-GE projeleri yazılacaktır.

3. Endüstri ile ortak yürütülen proje sayısı ve bütçesi yazılacaktır.

4. Uluslararası fon destekli projeler dahil edilecektir.

5. Yurt dışındaki üniversiteler, kurum ve kuruluşlar ile ortak yürütülen proje yazılacaktır.

*6. Akademik personel tarafından yapılan belirli bir bütçesi hedefi ve çıktıları olan en az 2 ay süreli olan sosyal sorumluluk projeleri yazılacaktır.*

**Tablo 37: Ulusal, Uluslararası Etkinlikler Tablosu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Türü** | **Yer (Şehir)** | **Başlanma Tarihi  (gg/aa/yy)** | **Bilim Alanı** | **Toplam Katılımcı Sayısı** | **Katılımcı Öğrenci Sayısı** | **Katılımcı Ülke Sayısı** | **Yurt Dışından Katılımcı Sayısı** | **Düzenleyen Birim (Fakülte ve Bölüm /Enstitü ya da Araş. Mer. Adı)** | **Sponsorların Listesi** | **Dezavantajlı gruplara odaklılık** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Bu tablo,* ***Akademik Birimler,* Merkez Müdürlükleri, Koordinatörlükler, Engelsiz Üniversite Birimi ve SKSD Başkanlığı** tarafından doldurulacaktır.

**AÇIKLAMALAR**

1. Üniversite veya birimleri tarafından düzenlenen uluslararası sempozyum kongre ve sanatsal sergiler yazılacaktır.

2. Etkinliklerin yaşlılar, kadınlar, çocuklar, göçmenler ve engelliler gibi dezavantajlı gruplara yönelik odaklılığı belirtilecektir.

**Diğer Hususlar**

Performans Bilgilerine ait faaliyetlere ilişkin hususlara burada yer verilir.

**IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

Bu bölümde **TÜM BİRİMLER** tarafından birimin teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite unsurları açısından içsel durum değerlendirmesi sonuçlarına ve yıl içinde tespit edilen üstün ve zayıf yönlere yer verilir. Stratejik planı olan birimler, stratejik plan çalışmalarında kuruluş içi analiz çerçevesinde tespit ettikleri güçlü- zayıf yönleri hakkında faaliyet yılı içerisinde kaydedilen ilerlemelere ve alınan önlemlere yer verirler.

1. **Üstünlükler**

Enstitümüz bünyesinde Tıp Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Spor Bilimleri Fakültesi olmak üzere 3 (üç) fakültenin, 9 (dokuz) programı bulunmaktadır.

Enstitümüzün Kanun ve yönetmeliklere titizlikle uyan, yetkin ve sürekli gelişmeleri takip eden bir yönetimi bulunmaktadır.

1. **Zayıflıklar**

İdari personel sayısının ve fiziki alanın yetersizliği işlerin belirlenen sürelerde yürütülmesini, iş takibini Enstitü idaresi ile Anabilim Dalları arasındaki her türlü yazışma ve iletişimi güçleştirmektedir.

1. **Değerlendirme**
2. Üniversitemizin yeni kurulmuş olması dolayısıyla genç akademisyenlerin tercih edeceği bir konumda olduğu gözlemlenmektedir. Bu bakımdan yakın gelecekte çalışkan, enerjik, daha çok bilgi üreten bir üniversite profili ortaya çıkacaktır.

**V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

Mezunlar ile olan ilişkilerin güçlendirilmesi,

Başka lisansüstü programların açılabilmesi için altyapı ve donanımın artırılması amacıyla gerekli bütçenin sağlanması.

Enstitünün derslikler, konferans salonu ve sosyal alanları ile bağımsız bir mekana kavuşturulması,

Enstitünün mali kaynaklarının bütçe imkanları dahilinde artırılmasına ihtiyaç duyulmasıdır.